



ASSOCIAZIONE SEIRS

per lo sviluppo della solidarietà, ricerca, formazione, soccorso sanitario, protezione civile.
Iscritta nel registro regi.le del volontariato della Reg. Emilia Romagna ai sensi della Legge 266/91 e L.R. n. 37/96
Aderente all'Associazione Nazionale Pubbliche Assistenze e Soccorso – Anpas

Via del Taglio 6 – 43100 Parma

Tel. 0521 957348 – 329 0586 771-772-773 - www.seirs.org www.seirs.it seirs@libero.it

Regolamento di servizio

La nostra Associazione e i suoi Volontari e Volontarie a qualsiasi livello si distinguono e si debbono distinguere per questi motivi:

1. Educazione e rispetto delle persone che aiutiamo nelle nostre attività
2. Segreto professionale e rispetto della privacy
3. Educazione e rispetto tra i Volontari nell'esercizio delle attività
4. Capacità nell'affrontare i problemi e risolverli
5. Formazione elevata e capacità operativa
6. Ordine e pulizia personale
7. Ordine e pulizia del vestiario utilizzato
8. Ordine e pulizia dei mezzi e della sede
9. Buon uso e rispetto dei materiali utilizzato e del patrimonio associativo (automezzi, materiali sanitari, strumenti informatici, ecc.)
10. Capacità di operare con altri Enti e Associazioni di Volontariato
11. Rispetto delle persone e delle opinioni, indipendentemente dalla razza, sesso e cultura
12. Rispetto della Patria e delle Istituzioni

1.1 Educazione e rispetto delle persone che aiutiamo nelle nostre attività

- Verso le persone che aiutiamo, il nostro rapporto deve essere impostato sulla massima educazione. Non sono consentiti atteggiamenti e comportamenti lesivi nei confronti delle persone in modo particolare quelle anziane.
- Nei confronti del personale ospedaliero, deve esserci il massimo rispetto e comprensione; eventuali conflittualità debbono essere comunicate ai responsabili del servizio.

2.1 Segreto professionale e rispetto della privacy

- Tutte le informazioni cliniche e di carattere sociale ricevute nell'ambito dei servizi sanitari, di soccorso, nella protezione civile, debbono essere tenute riservate.
- Non è consentito trasmettere sottoqualsiasi forma informazioni relative all'assistenza, al soccorso prestato durante l'espletamento dei servizi.
- I rapporti con gli organi d'informazione sono diretti dai responsabili dell'associazione.
- Non è consentito diffondere, in qualsiasi forma, documenti di produzione dell'Associazione SEIRS, senza specifica autorizzazione.

3.1 Educazione e rispetto tra i Volontari nell'esercizio delle attività

Tra i volontari e i loro famigliari si debbono sviluppare rapporti di educazione, di familiarità e di rispetto reciproco.
I Volontari, in caso di necessità e compatibilmente con le risorse disponibili, riceveranno aiuto e dovranno richiederlo quando è possibile nel rispetto delle esigenze individuali e collettive.
I Volontari dell'Associazione SEIRS, debbono aiutare in modo fraterno il Volontario/la Volontaria in difficoltà.
I dirigenti dell'Associazione s'impegnano a creare azioni e attività possibili, finalizzate a creare i migliori rapporti possibili tra i Volontari.

4.1 Capacità nell'affrontare i problemi e risolverli

I Volontari dell'Associazione SEIRS debbono esercitare le responsabilità che gli vengono affidate a qualsiasi livello.
I Volontari SEIRS, si distinguono nell'affrontare e risolvere i problemi che si manifestano nel corso delle attività previste dall'Associazione, per quanto possibile.
S'impegnano a segnalare e a suggerire azioni tese a migliorare l'assistenza e l'organizzazione interna.

5.1 Formazione elevata e capacità operativa

La formazione è la base delle azioni di assistenza, di soccorso, di protezione civile.
Tutti i Volontari SEIRS, si debbono sentire impegnati nelle attività di aggiornamento e di formazione e partecipare alle iniziative.
I Volontari dell'Associazione SEIRS, debbono partecipare ad almeno due esercitazioni annuali di protezione civile e alle iniziative previste per garantire capacità operativa.

EDIZIONE N. 2	REVISIONE N. 3	DATA: 04-04-2008
VERIFICATO DA: Giunta esecutiva	APPROVATO DA: Consiglio Direttivo	



ASSOCIAZIONE SEIRS

per lo sviluppo della solidarietà, ricerca, formazione, soccorso sanitario, protezione civile.
Iscritta nel registro regi.le del volontariato della Reg. Emilia Romagna ai sensi della Legge 266/91 e L.R. n. 37/96
Aderente all'Associazione Nazionale Pubbliche Assistenze e Soccorso – Anpas

Via del Taglio 6 – 43100 Parma

Tel. 0521 957348 – 329 0586 771-772-773 - seirs@libero.it

6.1 Ordine e pulizia personale

- I Volontari SEIRS, si sono sempre distinti per l'ordine e la pulizia personale, questo standard qualitativo deve essere rigorosamente mantenuto.
- Anche in condizioni difficili, i Volontari SEIRS, si debbono presentare in servizio in ordine e puliti, questo per tutelare la propria sicurezza, per rispetto verso le persone che aiutiamo e per l'immagine complessiva di tutto il gruppo.

7.1 Ordine e pulizia del vestiario utilizzato

Il vestiario costituisce non solo l'immagine dell'Associazione ma anche uno strumento di protezione e di lavoro, pertanto deve essere in ordine e pulito.

I Volontari SEIRS, s'impegnano a conservare e mantenere il vestiario consegnato nelle migliori possibili a causa degli elevati costi d'acquisto.

In caso di dimissioni o nell'impossibilità di garantire la continuità del servizio, il vestiario deve essere restituito nelle modalità previste all'atto della domanda di ammissione.

8.1 Ordine e pulizia dei mezzi e della sede

La pulizia interna ed esterna dei mezzi e della sede, costituisce una dei migliori "biglietti da visita" della nostra associazione.

- Denota pulizia, aspetto prioritario dei mezzi di soccorso a favore del trasportato e di chi li usa.
- Costituisce lo strumento prioritario nella prevenzione delle malattie infettive, evitando il contagio tra i Volontari e i Trasportati.
- Denota qualità ed immagine dell'Associazione e dei suoi Volontari
- I mezzi debbono essere puliti e tenuti in ordine, al termine del servizio debbono essere ripristinati, segnalando ai responsabili del servizio le carenze o i guasti.
- Se per motivi giustificati dall'ora tarda nel rientro dal servizio, il ripristino dei mezzi non può essere eseguito, occorre darne tempestiva segnalazione al responsabile del servizio.
- Su ogni automezzo, viene disposta una check-list di controllo con procedure di controllo pre-ordinate.

8.2 Ordine e pulizia della sede

- La nostra sede deve essere tenuta in ordine e pulita, prima del termine del servizio i Volontari in turno, debbono procedere alla pulizia minima.
- In considerazione che la sede è piccola e il numero dei Volontari è in costante aumento, si chiede a tutti la massima collaborazione per renderla accogliente e vivibile.

9.1 Buon uso e rispetto dei materiali utilizzato e del patrimonio associativo (automezzi, materiali sanitari, strumenti informatici, ecc.)

Tutto quello che è in uso, è stato acquistato con grandi sacrifici personali da parte dei Volontari dell'Associazione, deve essere trattato come se fosse acquistato da Voi.

9.2 AUTOMEZZI

- E' una grande responsabilità di tutti mantenere gli automezzi e utilizzarli nel migliore dei modi.
- Gli incidenti e i guasti possono accadere, ma facciamo in modo di non provarli e nella guida essere accorti e responsabili.
- Le riparazioni costano, si raccomanda di seguire le indicazioni sul buon uso dei mezzi.
- In caso di interventi di emergenza, gli autisti sono responsabili dell'uso dei mezzi e della sicurezza del personale a bordo, debbono seguire scrupolosamente le regole di guida previste dal Codice della Strada, evitando ogni forma di abuso.
- In caso d'incidente, occorre avvisare immediatamente il responsabile del servizio.

Procedura N° 3/2006 - A08 VOL2	Settore : Organizzazione Volontari	Nota: Distribuzione a tutti i Volontari
EDIZIONE N. 2 / Revisione 3	Regolamento di Servizio	DATA: 27/03/09



ASSOCIAZIONE SEIRS

per lo sviluppo della solidarietà, ricerca, formazione, soccorso sanitario, protezione civile.
Iscritta nel registro regi.le del volontariato della Reg. Emilia Romagna ai sensi della Legge 266/91 e L.R. n. 37/96
Aderente all'Associazione Nazionale Pubbliche Assistenze e Soccorso – Anpas

Via del Taglio 6 – 43100 Parma

Tel. 0521 957348 – 329 0586 771-772-773 - seirs@libero.it

9.2 Materiali Sanitari

Le attrezzature sanitarie a diversi livelli operativi debbono essere tenute in perfetto stato, ricordandoci che debbono essere pronte per eventuali emergenze e richieste di soccorso in ogni momento.

- carenze e guasti debbono essere segnalati
- il materiale scaduto o in procinto di scadere deve essere tolto dai contenitori e segnalato per la sostituzione
- i materiali utilizzati durante operazioni di soccorso, recuperi, esercitazioni, ecc. deve essere recuperato, e dove non sia immediatamente recuperabile, trascrivere nella scheda di servizio i dati di chi lo ha ricevuto per un successivo recupero.
- **Non sono consentite consegne di materiale di qualsiasi tipo se non è stato preventivamente autorizzato**
- Eventuali richieste anche da parte dei Volontari in servizio, debbono essere segnalate.

9.3 Strumenti Informatici

- E' consentito l'utilizzo dei sistemi informatici in uso presso la sede, per attività di servizio, di studio, di ricerca.
- E' vietato collegarsi alla rete Internet, su siti pornografici ed altro; i collegamenti sono monitorizzati pertanto qualsiasi abuso viene rilevato e i trasgressori saranno immediatamente allontanati dall'associazione.
- La rete informatica è collegata a quella del Comune di Parma, pertanto si richiama ai doveri di ospitalità e del buono uso delle attrezzature e del sistema.

9.4 Tutela della Privacy

Tutte le attività espresse dall'Associazione, sono tutelate dalle norme relative al diritto di privacy, pertanto senza le autorizzazioni della Giunta Esecutiva e del Presidente, in quanto titolare dell'accesso dei dati, non è consentito:

- comunicare a terzi dati relativi degli associati e utenti
- attività dell'associazione
- informazioni sensibili

10.1 Capacità di operare con altri Enti e Associazioni di Volontariato

Il Volontario dell'Associazione SEIRS, rispetta le altre Associazioni, le altre Organizzazioni e il Personale Sanitario che opera nelle strutture sanitarie pubbliche e private.

Si deve porre con la massima discrezione, stile ed educazione; deve essere comprensivo rispetto le difficoltà altrui, deve essere fermo nel difendere in modo appropriato le persone più deboli ed essere garante quando serve della propria dignità.

Deve essere disponibile e pronto nell'aiuto verso tutti coloro che hanno necessità, mettendo a disposizione compatibilmente alle risorse le nostre capacità.

Le problematiche emerse durante il servizio, debbono essere affrontate in modo costruttivo ed educato.

I responsabili del servizio e dell'Associazione, sono e saranno sempre a vostro fianco disponibili ad affrontare problemi di carattere organizzativo, gestionale e personale.

12.1 Rispetto delle Istituzioni

La nostra Associazione, si è sempre distinta per il rispetto dei valori della nostra Nazione e delle Istituzioni Pubbliche che la rappresentano ad ogni livello.

Nel nostro stile, siamo aperti al confronto, al rispetto delle idee altrui e all'aiuto prestato indipendentemente dal colore della pelle, dalle idee, dallo stato sociale e professionale.

Dobbiamo essere disponibili e rispondere nel modo più idoneo e corretto con le risorse umane e materiali che abbiamo ad ogni necessità dove sia in pericolo la vita della persona e in aiuto alle persone più deboli.

Il rispetto del ruolo e finalità delle Istituzioni, è una base fondamentale delle nostre attività.

Il presente documento, è parte integrante del regolamento dell'associazione, viene distribuito all'Allievo Volontario/a, all'atto della domanda di ammissione e controfirmato dal ricevente.

In caso di non osservanza e di gravi violazioni, del presente regolamento, la Giunta Direttiva e il Consiglio Direttivo, applicheranno le sanzioni previste, dopo avere ascoltato le parti in causa.

Luigi Iannaccone
Presidente

Procedura N° 3/2006 - A08 VOL2	Settore : Organizzazione Volontari	Nota: Distribuzione a tutti i Volontari
EDIZIONE N. 2 / Revisione 3	Regolamento di Servizio	DATA: 27/03/09